

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA****RESOLUCIÓ JUS/303/2017, de 17 de febrer, per la qual s'inscriuen al Registre de col·legis professionals de la Generalitat de Catalunya els Estatuts del Col·legi de Procuradors dels Tribunals de Girona.**

Atès l'expedient de modificació global dels Estatuts del Col·legi de Procuradors dels Tribunals de Girona del qual resulta que en data 28 d'octubre de 2016 es va presentar el text dels Estatuts adequat als preceptes de la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, aprovat en la Junta General Extraordinària del Col·legi de data 20 de maig de 2016;

Atesos l'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia; la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals; la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el Decret legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE, del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i els Estatuts col·legials vigents declarats adequats a la legalitat per la Resolució JUS/497/2015, de 26 de febrer (DOGC núm. 6836, de 23.3.2015);

Vist que el text de la modificació global dels Estatuts s'adequa a la legalitat;

Vist que el present expedient ha estat promogut per una persona legitimada, que s'han aportat els documents essencials i que s'han complert tots els tràmits establerts;

A proposta de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques,

Resolc:

–1 Declarar l'adequació a la legalitat de la modificació global dels Estatuts del Col·legi de Procuradors dels Tribunals de Girona a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, i disposar-ne la inscripció al Registre de col·legis professionals de la Generalitat de Catalunya.

–2 Disposar que el text de la modificació global dels Estatuts esmentats es publiqui al DOGC com a annex a aquesta Resolució.

Barcelona, 17 de febrer de 2017

P. d. (Resolució JUS/820/2016, de 31.3.2016, DOGC de 6.4.2016)

Xavier Bernadí i Gil

Director general de Dret i d'Entitats Jurídiques

Annex

Estatuts del Col·legi de Procuradors dels Tribunals de Girona.

Capítol I

Del Col·legi

Article 1

L'Il·lustre Col·legi de Procuradors dels Tribunals de Girona és una corporació de dret públic de caràcter professional, emparada per la llei, que gaudeix de personalitat jurídica pròpia i amb plena capacitat per acomplir els seus fins.

Article 2

1. L'Il·lustre Col·legi de Procuradors dels Tribunals de Girona té com a finalitat essencial vetllar perquè l'actuació dels seus col·legiats respongui als interessos i a les necessitats de la societat en relació amb l'exercici professional de la procura.
2. De conformitat amb l'anterior, són finalitats essencials del Col·legi, en l'àmbit de la seva competència:
 - a) L'ordenació, en l'àmbit de la seva competència i d'acord amb el previst a les lleis, de l'exercici de la professió dins el seu territori.
 - b) La representació exclusiva de la procura i la defensa dels drets i els interessos professionals dels seus col·legiats.
 - c) La formació professional permanent dels procuradors.
 - d) El control deontològic i l'aplicació del règim disciplinari en garantia de la societat.
 - e) La col·laboració efectiva en el funcionament correcte, la promoció i la millora de l'administració de justícia.

Article 3

3.1 Són funcions públiques de l'Il·lustre Col·legi de Procuradors dels Tribunals de Girona:

- a) Garantir que l'exercici de la procura s'adeqüi a la normativa, la deontologia i les bones pràctiques, i que es respectin els drets i els interessos de les persones destinatàries de l'actuació professional.
- b) Ordenar, en l'àmbit de la seva competència, l'exercici de la procura d'acord amb el marc legal aplicable, vetllant pel compliment dels deures i de les obligacions de les persones col·legiades, per la dignitat professional i pel respecte dels drets dels ciutadans; i aplicar la normativa d'accés a l'exercici de la professió.
- c) Informar, en els seus àmbits respectius de competència, d'aquells projectes o iniciatives legislatives que afectin la procura o la institució col·legial.
- d) Col·laborar amb el poder judicial i amb la resta dels poders públics realitzant els estudis, informes, treballs estadístics i altres activitats relacionades amb les seves finalitats.
- e) Organitzar, regular i gestionar els serveis de torn d'ofici i de justícia gratuïta, mitjançant un sistema de distribució objectiu dels diferents torns i mitjans per a la designació de professionals d'ofici.
Aquest sistema serà públic per a tots els col·legiats i podrà ser consultat pels sol·licitants d'assistència jurídica gratuïta.
- f) Organitzar cursos de formació, activitats i serveis comuns de caràcter professional, cultural, assistencial, de previsió i totes aquelles que siguin d'interès pels col·legiats.
- g) Adoptar les mesures necessàries per facilitar l'exercici professional en compliment del que estableixen la normativa comunitària i la resta de normativa aplicable.
- h) Exercir la potestat disciplinària sobre els seus col·legiats, de conformitat amb la normativa vigent.
- i) Redactar els seus propis Estatuts, reglaments col·legials, així com la resta de disposicions normatives relacionades amb les funcions públiques atribuïdes per la legislació vigent.
- j) Adoptar les mesures, establertes per l'ordenament jurídic, dirigides a evitar i perseguir els actes d'intrusisme

CVE-DOGC-A-17052082-2017

professional, de competència deslleial o altres actuacions irregulars en relació amb la procura.

k) Complir i fer complir als col·legiats les disposicions legals i estatutàries que afectin la professió, així com vetllar per l'observança de les normes i les decisions adoptades pels òrgans col·legiats en matèries de la seva competència.

l) Informar en els processos judicials i administratius en els quals es discuteixen qüestions relatives a honoraris.

m) Aprovar els pressupostos i regular i fixar les aportacions dels col·legiats.

n) Fomentar l'ús de la llengua catalana entre les persones col·legiades i en els àmbits institucionals i socials en els quals s'exerceix la professió.

o) Les altres funcions públiques que els hi atribueixi la legislació vigent.

3.2 Altres funcions.

També són funcions d'aquesta corporació:

a) Participar, en matèries pròpies de la professió, en els òrgans consultius de l'administració, així com en els organismes interprofessionals.

b) Establir les relacions i els acords de cooperació amb les administracions públiques, i amb altres corporacions i entitats professionals, administratives i educatives, autonòmiques o estatals, dirigides a complir les finalitats col·legials.

c) Intervenir, amb la sol·licitud prèvia, en vies de conciliació o arbitratge, en qüestions que, per motius professionals, apareguin entre els col·legiats, o entre aquests i els seus clients, sempre que ho sol·licitin de comú acord les parts implicades d'acord amb l'article 40.d de la Llei 7/2006, de 31 de maig.

d) L'obligació de la Junta de Govern de resoldre les sol·licituds d'informació efectuades per tot ciutadà major de 16 anys, de caràcter públic i sense necessitat de justificar un interès particular, i d'atorgar la mateixa sempre que la informació sol·licitada tingui el caràcter de pública i no s'enquadri dins els límits d'accés a la informació pública establerts en l'article 21 de la Llei de transparència de Catalunya, la regulació corresponent a aquest procediment d'informació pública serà l'establert en els art. 26 i seg. de la Llei de transparència de Catalunya.

e) Complir els principis de transparència, informació pública, bon govern i el deure d'impulsar el govern obert, preferentment en l'ús de mitjans electrònics que permetin una major intercomunicació entre l'Il·lustre Col·legi de Procuradors de Girona i els ciutadans.

f) Col·laborar amb el Síndic de Greuges.

Article 4

Estarà constituït pels actuals col·legiats i pels que d'ara endavant, reunint les condicions exigides per les disposicions legals vigents per ser procurador dels tribunals i allò que estableixin els Estatuts, s'incorporin al Col·legi.

Article 5

Està domiciliat a la ciutat de Girona Avinguda Jaume I, núm. 8, 2n 3a.

Article 6

El seu àmbit territorial es circumscriu als partits judicials de Girona, La Bisbal d'Empordà, Sant Feliu de Guíxols, Blanes, Santa Coloma de Farners, Olot, Puigcerdà, Ripoll i Figueres.

Article 7

Els col·legiats seran;

1. Procuradors en exercici.

CVE-DOGC-A-17052082-2017

2. Procuradors no exercent. Aquesta condició ve donada pel fet d'haver exercit la professió i haver-se donat de baixa. També tindrà aquesta condició aquell qui tingui drets adquirits per aquest concepte.

Article 8

Per al règim i direcció del Col·legi hi haurà una Junta de Govern, elegida en la forma i amb les atribucions que indiquen els presents Estatuts.

Article 8 bis

En compliment de l'establert en la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, l'Il·lustre Col·legi de Procuradors de Girona disposarà d'un portal de transparència accessible des de la pàgina web del Col·legi per mitjà del qual es difondrà informació pública d'interès general legalment preceptiva de manera veraç i objectiva. La informació publicada en el citat portal de transparència serà permanentment actualitzada.

Capítol II

Secció primera

De les juntes generals

Article 9

Seràn juntes generals les celebrades pel Col·legi, amb la convocatòria prèvia de la de Govern, sota la presidència del degà o de qui legalment el substitueixi.

Les convocatòries seràn efectuades per mitjà de comunicació escrita dirigida a cada col·legiat, subscripta pel secretari general, que expressarà l'ordre del dia de la junta, i el lloc, data i hora en què hagi de tenir lloc en primera i segona convocatòria.

Aquesta comunicació serà cursada amb deu dies d'antelació, com a mínim, a la data en què tingui lloc la junta i podrà ser efectuada mitjançant fax o correu electrònic, a més dels mitjans habituals.

Article 10

Les juntes generals seràn ordinàries i extraordinàries.

Article 11

Serà ordinària, la junta que es convocarà durant la segona quinzena de maig i que tractarà obligatòriament de la presentació de comptes de l'exercici anterior i de la formulació del pressupost de l'any següent.

Article 12

Tant la Junta General Ordinària com les extraordinàries quedaran vàlidament constituïdes si reuneixen en primera convocatòria un mínim del 50 % de col·legiats i a la segona ho seràn, sigui quin sigui el nombre de col·legiats assistents.

Per modificar l'articulat dels Estatuts, disposar del patrimoni o variar-ne la destinació, caldrà la votació favorable de les dues terceres parts de col·legiats en el moment de la votació.

Article 13

CVE-DOGC-A-17052082-2017

Seràn extraordinàries les que acordi la Junta de Govern, i aquelles que convoqui la mateixa Junta quan ho hagin sol·licitat, per escrit, al degà, un nombre de col·legiats exercents superior al 5 % del total, expressant la proposició o proposicions que han de ser sotmeses a discussió, que seràn inserides en les paperetes de convocatòria.

Fins a 10 dies abans de la junta convocada, els col·legiats podran presentar les proposicions que desitgin sotmetre a la deliberació i acord de la Junta General.

Proposicions que seràn incloses en l'ordre del dia, sempre que vinguin subscrietes per un mínim del 20 % dels col·legiats exercents a cadascun dels partits judicials.

Article 14

Els acords presos per majoria simple d'assistents a les reunions generals ordinàries, vàlidament constituïdes, seràn executius i d'obligat compliment per als col·legiats i per a la Junta de Govern.

En les juntes generals extraordinàries solament seràn executius i d'obligat compliment aquells acords que hagin obtingut l'aprovació de les 2/3 parts dels assistents.

Article 15

Les juntes generals no podran prendre cap acord que sigui contrari als presents Estatuts o que els modifiqui, llevat que en la convocatòria s'hagués previst aquest cas.

Article 16

Les atribucions de les juntes generals ordinàries són:

1. Examinar i aprovar la liquidació del pressupost de l'exercici anterior.
2. Aprovar els pressupostos generals de despeses i d'ingressos.
3. Examinar i aprovar els acords interins de la Junta de Govern que siguin competència de l'Assemblea General i que la Junta de Govern hagués adoptat amb caràcter urgent o per qualsevol altra causa legítima.
4. Acordar les despeses ordinàries i les extraordinàries que siguin convenients segons les circumstàncies del moment.
5. Aprovar els imports de quotes fixes, quotes variables, extraordinàries i derrames, quan sigui necessari i convenient.
6. Aprovar, quan sigui procedent, les proposicions que es presentin.
7. Aprovar i modificar el Reglament de règim interior.

Article 17

Seràn assemblees generals extraordinàries les que acordi la Junta de Govern i aquelles que aquesta convoqui quan ho sol·liciti, per escrit, el degà, o si ho demana un nombre de col·legiats exercents superior al 5 % del total, indicant la proposició o les proposicions que s'hagin de sotmetre a discussió, les quals, s'inclouran en els fulls de convocatòria. En les juntes generals extraordinàries, només podran ser tractats els assumptes pels quals hagin estat expressament convocades.

Article 18

Les atribucions de l'Assemblea General Extraordinària són;

- a) Aprovar i modificar els Estatuts del Col·legi.
- b) Aprovació de l'adquisició, alienació i gravamen de béns immobles.
- c) El vot de censura a la Junta de Govern o a algun dels seus membres.

d) La qüestió de confiança que plantegi la Junta de Govern

e) L'adopció dels acords sobre la fusió, escissió, segregació, divisió amb altres col·legis de procuradors dels tribunals o bé la dissolució del Col·legi.

Secció segona

De la manera de procedir en les juntes generals

Article 19

Abans d'obrir la sessió, el secretari procedeix al recompte d'assistents i comprova si hi ha el quòrum requerit o no. Oberta la sessió, el secretari procedirà a la lectura de l'acta de la Junta General anterior, i ha de concedir la paraula als col·legiats que desitgin fer alguna observació sobre l'exactitud d'aquella i només per a aquest objecte. Després es passarà a votació la seva aprovació.

Article 20

El degà sotmetrà després a discussió de la Junta els assumptes sobre els quals hagi de recaure acord.

Article 21

Les votacions podran ser generals, nominals o secretes. En cap cas seran vots delegats.

Article 22

Serán nominals quan així ho sol·licitin sis o més col·legiats; secretes si ho demanen igual nombre d'assistents i sempre que es refereixin a la personalitat d'algun membre del Col·legi, prevaldrà la votació secreta sobre qualsevol altra.

Article 23

Si durant la discussió d'una proposició es presentessin modificacions o esmenes, aquestes seran sotmeses a votació amb anterioritat i serà la resultant la que serà objecte de votació definitiva.

Article 24

Una vegada debatut suficientment un acord, modificació o esmena i abans de procedir a votar-lo, el secretari general procedirà a redactar-lo de manera concreta i a llegir-lo.

Article 25

Tenen dret a vot tots els col·legiats exercents i no exercents. Els acords s'adoptaran per majoria simple dels assistents excepte quan calgui una majoria qualificada, establerta a l'article 12 dels Estatuts. En cas d'empat decidirà el vot del degà o persona que exerceixi la presidència de la Junta General.

Article 26

En totes les discussions serà concedida la paraula per l'ordre en què hagués estat demanada.

Article 27

CVE-DOGC-A-17052082-2017

Aquell que es trobi en ús de la paraula no podrà ser interromput, excepte si el president el crida a l'ordre. Li serà retirada a aquell qui, dins d'una discussió, hagués estat cridat tres vegades a l'ordre.

Article 28

Les qüestions d'ordre tindran preferència sobre qualsevol altra.

Capítol III

Secció primera

De la Junta de Govern

Article 29

La Junta de Govern es compon obligatòriament de degà, vicedegà, secretari general, vicesecretari, tresorer i els vocals de Figueres, Olot, Ripoll, Puigcerdà, Blanes, Santa Coloma de Farners, Sant Feliu de Guíxols, La Bisbal d'Empordà i Girona.

Article 30

Condicions per ser candidat

Per ser candidat a qualsevol dels càrrecs de la Junta de Govern, serà requisit indispensable ser exercent i portar cinc anys d'exercici en el Col·legi, excepte per al degà, que haurà de portar-ne deu, en ambdós casos ininterromputament.

Cap col·legiat podrà presentar-se com a candidat a més d'un càrrec dels que hagin de ser elegits en la mateixa convocatòria.

Article 31

No podrà ser elegit membre de la Junta de Govern el col·legiat que hagués estat sancionat per via de correcció disciplinària, fins que no hagi estat rehabilitat.

Els candidats a degà i els altres càrrecs de la Junta de Govern seran elegits, entre els col·legiats, en la Junta General Ordinària o Extraordinària, segons escaigui, en votació directa i secreta. En aquesta, podran participar, com a electors, tots els col·legiats, i com a elegibles, aquells col·legiats exercents que reuneixin els requisits de l'article anterior i que no estiguin condemnats per sentència ferma que porti aparellada la inhabilitació o suspensió per a càrrecs públics, mentre aquestes subsisteixin.

Article 32

Els càrrecs de la Junta de Govern seran gratuïts i honorífics, i de quatre anys de durada.

S'hi podrà renunciar si fossin al·legades causes excepcionals que la Junta consideri atenedibles.

Article 33

La Junta de Govern es reunirà, amb la convocatòria prèvia per papereta autoritzada pel degà, una vegada, almenys cada mes, i sempre que els assumptes pendents ho exigeixin, i s'haurà de constituir i s'hauran de prendre acords si hi assisteixen, com a mínim, la meitat dels seus components més el degà president.

Allò que decideixi la majoria dels concurrents formarà acord; en cas d'empat decidirà el vot del president. Les votacions seran secretes a petició de qualsevol dels seus components i sempre que es refereixin a la persona d'un col·legiat.

CVE-DOGC-A-17052082-2017

Tots els membres de la Junta tenen l'obligació d'assistir a les sessions a què van ser convocats i de guardar secret de les seves deliberacions.

Article 34

La papereta de convocatòria serà cursada amb l'antelació necessària perquè es trobi en poder dels seus components en 48 hores, com a mínim, abans que la sessió tingui lloc.

Tot i així, en cas d'urgència, es podrà convocar amb el temps tan breu com les circumstàncies així ho exigeixin.

En la convocatòria caldrà expressar-hi el lloc, dia i hora en què haurà de tenir lloc la junta, així com l'ordre del dia. Cal acompanyar-la amb tota la documentació necessària per al coneixement i informació dels seus membres.

Article 35

Funcions

Correspon a la Junta de Govern:

- a) Vetllar pel bon compliment d'aquests Estatuts, dels acords que es prenguin a la junta, de les disposicions legals vigents i de les que dictin els tribunals i les autoritats que concerneixin l'exercici de la professió.
- b) Defensar els col·legiats en el lliure exercici de la professió.
- c) Vetllar perquè, en el exercici professional, els col·legiats duguin a terme les seves funcions amb honestetat, diligència, probitat i la resta de virtuts exigibles al procurador, així com propiciar l'harmonia i la col·laboració entre els col·legiats, i perseguir la competència deslleial, l'intrusisme i denunciar les incompatibilitats segons la legalitat vigent.
- d) Resoldre les reclamacions que es facin al Col·legi i les referents a alguns dels col·legiats.
- e) Recaptar l'import de les quotes i de les quantitats que per qualsevol altre concepte s'estableixin per al sosteniment de les càrregues del Col·legi, del Consell de Col·legis de Catalunya, del Consell General de Procuradors, i disposar el cobrament de les quantitats que corresponguin al Col·legi per qualsevol concepte, l'exacció de les multes que s'imposin als col·legiats i altres ingressos, i els pagaments de les despeses de la corporació.
- f) Contractar i acomiadar els empleats del Col·legi i determinar-ne els emoluments.
- g) Fer les convocatòries de les assemblees generals, ordinàries i extraordinàries, per iniciativa pròpia o a instància dels col·legiats.
- h) Emetre dictàmens, evacuar consultes i dictar laudes. Quan rebi honoraris per aquestes actuacions, s'ingressaran al compte de la corporació.
- i) Organitzar cursos de formació i de reciclatge professional, així com concertar els convenis necessaris amb universitats i altres centres de formació en la forma i els efectes que es determinin.
- j) Formar part de tribunals d'oposició o concursos.
- k) Habilitar els col·legiats per a l'exercici de la seva professió.
- l) Elaborar pressupostos.
- m) Proposar a l'Assemblea General els límits i les característiques de les demarcacions territorials.
- n) Organitzar, regular i gestionar el Servei de representació gratuïta i del torn d'ofici.
- o) Donar d'alta i baixa els col·legiats.
- p) Crear comissions col·legials delegades de la junta que es considerin adients a les finalitats de la corporació.
- q) Elaborar i aprovar els reglaments.
- r) Totes les altres funcions que no s'atribueixin expressament a l'Assemblea General.

Secció segona

De l'elecció dels seus membres

Article 36

Els càrrecs de la Junta de Govern duraran quatre anys.

Article 37

Les eleccions se celebraran amb anterioritat al dia de Sant Lú de l'any que correspongui. No podran formar part de la Mesa Electoral els membres de la Junta que es presentin a reelecció.

Article 38

Abans de l'1 de març de l'any en què correspongui la renovació de la Junta, serà repartida als col·legiats, siguin exercents o no, una papereta impresa de convocatòria en què es consignaran els càrrecs que s'hagin de proveir, i el dia, hora i lloc en què l'elecció s'hagi de verificar. Els candidats per als càrrecs de la Junta de Govern que s'hagin de renovar hauran de reunir les condicions que per al seu exercici exigeixen aquests Estatuts i les candidatures respectives hauran de ser presentades a la Secretaria del Col·legi entre els dies 20 i 30 de l'esmentat mes de març.

Article 39

Les eleccions seran presidides pels membres de la Junta de Govern que no es presentin a la reelecció. Actuarà com a secretari general aquell que ho sigui del Col·legi o bé, en cas necessari, el vicesecretari i formaran part també de la mesa dos altres col·legiats que voluntàriament s'hi ofereixin, amb preferència els col·legiats més recents. En cas que no hi hagi voluntaris, s'escolliran dos col·legiats que portin menys de deu anys d'exercici en la professió, i seran designats per ordre alfabètic i de forma correlativa.

Article 40

El dia assenyalat per a l'elecció, restarà constituïda a cada seu la corresponent mesa, a les deu hores del matí, i a continuació es començarà la votació, que finalitzarà a les catorze hores.

Article 41

Quan algun elector pugui preveure la seva absència el dia de la votació o la impossibilitat de personar-s'hi, podrà exercir el seu dret per correu, segons els requisits següents:

a) Amb una antelació mínima de deu dies, remetrà el seu vot en la papereta oficial, que introduirà en un sobre, que serà tancat i a la vegada, introduït en un de més gran, en què també s'inclourà una fotocòpia del document nacional d'identitat de l'elector, el qual firmarà sobre aquesta. Per tal de poder exercir el dret a vot per correu, la secretaria del Col·legi facilitarà a tots els col·legiats que ho sol·licitin un joc amb les paperetes oficials on constin els noms impresos de tots els candidats,

b) El vot es presentarà en qualsevol de les delegacions col·legials o les oficines de correus i es trametran al Col·legi de Procuradors, cal fer-hi constar les senyes: "Per a la Mesa Electoral." El Col·legi registrarà l'entrada d'aquestes trameses i sense obrir el sobre es lliuraran a la Mesa Electoral el dia de la votació.

No seran vàlids els vots presentats fora del termini previst.

Article 42

L'elecció es verificarà quan cada votant lliuri al president un sobre, expressament facilitat pel Col·legi, que

CVE-DOGC-A-17052082-2017

contingui una papereta impresa o manuscrita, que serà dipositada immediatament a l'urna que correspongui.

Article 43

Acabada la votació, el president de la mesa traurà de les urnes els sobres dipositats, llegirà les paperetes, d'una en una, en veu alta, i podran ser examinades pels col·legiats que així ho sol·licitin; els escrutadors procediran, després, al recompte. Una vegada l'acabin, el president proclamarà elegits aquells que hagin obtingut el major nombre de vots per a cada càrrec. En cas d'empat, es proclamarà elegit qui tingui més antiguitat en el Col·legi i en cas d'igualtat, el de més edat.

Article 44

Del resultat de l'elecció s'aixecarà acta, que restarà fixada al tauló d'anuncis del Col·legi juntament amb la llista dels votants, dels vots obtinguts per cada candidat i la proclamació dels elegits.

Article 45

La Junta de Govern donarà possessió als elegits dins els 15 dies següents al de les eleccions, i llavors aquells membres als qui correspongui sortir-ne, cessaran. Verificada la presa de possessió, se'n retrà compte als tribunals i organismes competents.

Article 46

Correspon al degà president:

46.1 Representar oficialment i legalment el Col·legi tant en l'àmbit oficial com en el privat.

46.2 Presidir les juntes generals de col·legiats i les de la Junta de Govern, en les quals tindrà vot de decisió en cas d'empat.

46.3 Convocar les juntes, dirigir les discussions i vetllar per l'ordre i el respecte, i obrint, suspent o cloent debats i reunions.

46.4 Visar oficis i certificacions que expedeixi la Secretaria.

46.5 Autoritzar el pagament dels deutes del Col·legi, amb el vistiplau corresponent.

46.6 I totes les atribucions que li atorgui la Llei de col·legis professionals de Catalunya vigent.

Article 47

Correspon al vicedegà substituir el degà president en totes les funcions, en els casos d'absència, malaltia o mort o les que li siguin encomanades per delegació del degà president.

Article 48

Correspon al secretari:

48.1 Tenir cura dels llibres d'actes de les reunions, fent-hi constar els acords presos vàlidament, així com determinades incidències en cas que se'n demani constància expressa.

48.2 Assistir el degà i el tresorer en actuacions en les quals aquests li sol·licitin la seva concurrència.

48.3 Portar un registre dels expedients personals de cada col·legiat.

48.4 En general totes aquelles funcions pròpies de Secretaria, entre d'altres, redactar comunicacions, circulars, convocatòries, classificació i distribució de correspondència.

48.5 Actuar com a fedatari dels actes i acords adoptats.

Article 49

Correspon al vicesecretari substituir el secretari en les seves funcions en cas d'absència, malaltia o mort, i les que li siguin encomanades per delegació del secretari.

Article 50

Correspon al tesorero:

50.1 La guarda i custòdia dels documents patrimonials del Col·legi.

50.2 Portar els llibres reglamentaris per a les anotacions d'ingressos i pagaments.

50.3 Percebre les quantitats que s'ingressin fent-ne constar la procedència i ingrés al compte corrent del Col·legi.

50.4 Abonar aquelles quantitats visades pel degà president i anotar el creditor i l'import, una vegada satisfetes, en els llibres comptables del Col·legi.

50.5 Donar compte cada tres mesos a la Junta de Govern del moviment de caixa i la línia de superàvit o de dèficit que s'observi respecte al pressupost vigent.

50.6 Redactar l'estat general de comptes pressupostat de l'any anterior, documentar-ne les partides amb els justificants corresponents i donar-ne coneixement a la Junta de Govern, abans de ser sotmès a la consideració de la Junta General Ordinària.

50.7 Confeccionar el pressupost de l'exercici següent abans de ser sotmès a l'aprovació de la Junta General Ordinària.

Article 51

Les funcions dels vocals estaran determinades pels acords que prengui la Junta de Govern pel que fa al cas.

Article 52

Constituiran ingressos del Col·legi:

a) Ordinaris:

52.1 La quota d'ingrés.

52.2 Les quotes ordinàries fixes, variables i les quotes extraordinàries i les contraprestacions per serveis individualitzats rebuts.

52.3 Els derivats de la intervenció del Col·legi com a entitat especialitzada en el servei especial d'alineació de béns, el servei de dipòsits de béns embargats i el servei de valoracions, segons el que s'estableix en els articles 636 i 641 de la Llei d'enjudiciament civil.

52.4 Els procedents de les multes que puguin imposar-se als col·legiats per correccions disciplinàries.

52.5 Els drets que fixi la Junta de Govern pel lliurament d'informes, certificats i dictats. 52.6 Els rendiments de qualsevol naturalesa que produeixin les activitats, béns o drets que integren el patrimoni del Col·legi així com els rendiments dels fons dipositats en els seus comptes.

b) Extraordinaris:

52.7 Els procedents de donacions, subvencions i en general tots aquells ingressos que permetin vàlidament augmentar el patrimoni del Col·legi.

Article 53

Són despeses del Col·legi:

CVE-DOGC-A-17052082-2017

53.1 Les d'adquisició del material d'oficina.

53.2 Les de neteja de les sales de procuradors i l'adquisició de materials i elements corresponents.

53.3 Les subscripcions a revistes professionals, butlletins oficials, afiliació als consells de col·legis.

53.4 Les dels serveis de telèfon, electricitat, manteniment d'infraestructures i suport informàtic.

53.5 Les derivades dels actes oficials i col·legials.

53.6 Les quotes d'assegurances col·lectives, relatives als treballs professionals i de responsabilitat d'aquests.

53.7 Els salaris i l'afiliació a la seguretat social dels empleats.

53.8 I, en general aquelles que acordin les juntes generals, sempre que no excedeixin aquells marges autoritzats per als pressupostos extraordinaris.

Article 54

La Junta de Govern haurà d'encarregar a persones físiques o jurídiques la realització d'auditories per controlar la gestió financera i pressupostària.

Títol 2

Capítol I

Dels col·legiats

Article 55

Condicions generals per a la incorporació al Col·legi

Per a la incorporació al Col·legi caldrà complir els requisits següents:

- a) Estar en possessió de la titulació de llicenciat en dret o aquell altre títol acadèmic que el substitueixi i el títol de procurador dels tribunals.
- b) No estar en situació d'inhabilitació professional.
- c) No estar subjecte a cap de les causes d'incompatibilitat o de prohibició establertes per les lleis.
- d) Complir les normes de col·legiació establertes en la normativa d'aplicació en l'àmbit de la procura.
- e) Abonar la quota d'incorporació establerta en Assemblea General.
- f) Sol·licitar-ho mitjançant escrit adreçat a la Junta de Govern, indicant el domicili professional.
- g) A la sol·licitud esmentada s'hi adjuntarà el títol de procurador dels tribunals i altres documents exigits per les disposicions vigents.

El degà president donarà compte de la instància i els documents a la primera Junta de Govern, la qual decidirà sobre la inscripció de l'interessat dins el termini de 30 dies següents, amb resolució que serà comunicada a l'interessat.

L'acord positiu donarà lloc a la inscripció en el llibre corresponent i al lliurament de certificació de l'acord a l'interessat. Un cop acordada la inscripció i ja prestat jurament o promesa davant l'autoritat Judicial competent, es procedirà a la presa de possessió del càrrec.

L'acord de la Junta de Govern de denegació de la inscripció provisional o de la definitiva o la denegació per silenci, podrà ser objecte de recurs directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa per les persones afectades. No obstant això, també pot ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant la Junta de Govern.

Capítol II

Drets i obligacions

Drets dels col·legiats

Article 56

1. Els col·legiats tenen dret a la protecció del Col·legi en el desenvolupament de les seves funcions professionals, sempre que aquestes es portin a terme dins del marc de la legalitat vigent.
2. Els col·legiats poden proposar al col·legi les reformes que estimin convenientes o que puguin redundar en benefici de l'administració de la justícia, exposar les raons de les seves peticions i consultar la Junta de Govern sobre qüestions o fets que afectin l'exercici de la professió o s'hi relacionin.
3. Cada col·legiat en exercici tindrà dret a l'ús de les dependències de la seu del Col·legi, o de les delegacions, per dur a terme les seves tasques professionals i, especialment, per rebre les notificacions dels diferents òrgans jurisdiccionals.
4. Tots els col·legiats tenen dret a la remuneració justa i adient dels seus serveis professionals d'acord amb l'aranzel establert, que serà respectada en relació amb els seus hereus en cas de defunció. En cap cas s'admetrà la fixació d'un pagament que sigui incompatible amb les normes aranzelàries.
5. Tots els col·legiats tenen dret als honoraris que corresponguin per les actuacions de caràcter extrajudicial, d'acord amb les regles del mandat.
6. Tots els col·legiats tenen dret als honors i les consideracions reconeguts a la professió per la llei.
7. Tots els col·legiats tenen dret a participar, amb veu i vot, a l'Assemblea General del Col·legi, i a accedir, en condicions d'igualtat als càrrecs col·legiats i a la resta dels drets que pels col·legiats s'estableixen a l'ordenament jurídic aplicable.
8. Tots els col·legiats tenen dret a ser substituïts en qualsevol actuació professional per altre procurador exercent o pel seu oficial habilitat.
9. Els procuradors podran fer publicitat dels seus serveis i despatxos d'acord amb la legislació vigent i ajustant-se, en qualsevol cas, a les normes deontològiques.
10. Tots els col·legiats tenen dret a associar-se amb altres procuradors per a l'exercici de la seva activitat professional d'acord amb la legislació vigent en matèria de societats professionals.
11. Tots els col·legiats tenen dret a seguir una formació contínua.

Article 57

Deures dels col·legiats

1. Són deures de tots els col·legiats:
 - a) Exercir la professió amb honestetat, diligència i probitat en la defensa dels interessos dels seus representats, en les relacions amb els seus companys procuradors i lletrats i, també, de cooperar amb els òrgans jurisdiccionals en la funció pública d'administrar justícia.
 - b) Satisfer, dins els terminis assenyalats, les quotes ordinàries i les extraordinàries acordades pel Col·legi, el Consell de Col·legis de Catalunya i el Consell General dels Procuradors dels Tribunals d'Espanya.
 - c) Informar la Junta de Govern de qualsevol acte d'exercici il·legal que arribi al seu coneixement o que sigui contrari als Estatuts, així com dels actes que afectin la independència, la llibertat o la dignitat d'un procurador en l'exercici de les seves funcions, i informar d'irregularitats que es puguin donar en el bon funcionament de l'administració de justícia.
 - d) Complir les normes legals, estatutàries, deontològiques i els acords dels diferents òrgans corporatius.

CVE-DOGC-A-17052082-2017

e) Comunicar, en el moment de la seva incorporació al col·legi, el domicili del seu despatx professional i comunicar qualsevol canvi que es produeixi.

f) El deure de guardar el secret professional i, en concret, de mantenir en secret els fets, documents i situacions relacionats amb els seus clients dels quals hagin tingut coneixement per raó de l'exercici de la seva professió. Aquesta obligació de guardar secret es refereix, també, als fets que el procurador hagués conegut en la seva qualitat de membre de la Junta de Govern del seu Col·legi o del Consell i també abasta els fets que s'hagin conegut com a procurador associat o col·laborador d'un altre company. Quan s'invoqui el secret professional, el procurador es podrà emparar a les lleis reguladores del seu exercici. L'aixecament del secret professional només es permetrà si el procurador està autoritzat de manera expressa pels seus representats o hereus o bé, si a causa del manteniment del secret, es pot causar una lesió notòriament injusta i greu al mateix procurador o a un tercer. La concurrència o no d'aquests conceptes jurídics indeterminats ha de ser constatada, cas per cas, per la Junta de Govern del col·legi al qual pertany el procurador.

g) Tenir contractada una pòlissa de responsabilitat en què es pugui incórrer en l'exercici de la professió.

h) Seguir una formació continuada.

i) És obligació del procurador acudir a la seu del servei de recepció de documents i notificacions del Col·legi a recollir les notificacions, tal com es recull en els articles 26.2, 8è i 9è i concordants de la Llei d'enjudiciament civil i 543 i següents i 272 i concordants de la Llei orgànica del poder judicial.

j) Respectar l'Estatut de la Víctima del Delicte, i en particular no dirigir-se directa o indirectament a les víctimes directes o indirectes de catàstrofes calamitats públiques o altres successos que haguessin produït un nombre elevat de víctimes, i que puguin constituir delicte, per oferir-los els seus serveis professionals fins que no hagin transcorregut 45 dies des del fet.

2. En l'exercici de la funció social que comporta l'exercici de la procura, derivada de la prestació del servei d'assistència jurídica gratuïta i el torn d'ofici, els col·legiats han de fer les prestacions que es determinin per llei. En aquest cas, s'ha d'establir un sistema de retribució o de compensació econòmica que ha de ser just i proporcional a les prestacions fetes.

3. En les situacions excepcionals, tant aquesta corporació com els seus membres han d'actuar de conformitat amb el que assenyali la legislació vigent.

Article 58

L'adscripció als serveis de representació gratuïta i del torn d'ofici és voluntària. En cas que en alguna de les demarcacions el nombre de col·legiats que prestin aquests serveis voluntàriament no sigui suficient per garantir-ne el funcionament, la Junta de Govern establirà l'obligatorietat dels serveis per a tots els col·legiats d'aquella demarcació concreta.

Article 59

Aranzel

Els procuradors, en el seu exercici professional, percebran els drets que fixin els aranzels vigents. Si no hi ha pacte en sentit contrari, s'aplicarà estrictament l'aranzel vigent.

Les juntes de govern podran exigir als seus col·legiats que acreditin el compliment d'allò que estableix l'apartat anterior, amb exhibició de factures de bestretes, drets i el seu reflex comptable

Capítol III

Substitucions, cessament i oficial habilitat.

Article 60

Substitucions per procuradors

Tot procurador podrà ser substituït per assistir a la pràctica de diligències, actuacions judicials, firma d'escrius i, en general, per efectuar qualsevol acte propi de la seva funció en els assumptes en què aparegués personat,

CVE-DOGC-A-17052082-2017

sense cap més requisit que l'acceptació del substitut manifestada en l'assistència a les diligències i actuacions, a la firma de l'escrit o en la formalització de l'acte professional de què es tracti.

Article 61

Cessament d'un procurador

El procurador que cessi en la representació està obligat a retornar la documentació que estigui en el seu poder i a facilitar al nou procurador la informació que sigui necessària per continuar en l'exercici eficaç de la representació processal de qui atorga el poder de representació.

Article 62

Malaltia i defunció

En el supòsit de malaltia sobtada del procurador, el degà o la degana, tan bon punt es tingui coneixement d'aquest fet, designarà entre els procuradors del mateix Col·legi aquells que de forma interina substitueixin al procurador malalt fins que el poderdant resolgui el que procedeixi, comunicant la designació realitzada als tribunals corresponents.

En cas de defunció del col·legiat, es farà un nomenament, per part de la Junta de Govern del Col·legi, d'aquells que s'encarregaran de la liquidació del despatx, a petició dels hereus o, subsidiàriament, del degà o la degana.

Article 63

Substitució del procurador per l'oficial habilitat

Els procuradors podran ser substituïts pel seu oficial habilitat en tots els actes propis de la seva funció, de conformitat amb la legislació vigent.

Per tal que la substitució entre el procurador i el seu oficial habilitat sigui efectiva, no és necessari que el procurador substituït acrediti la necessitat de la substitució.

Article 64

Règim jurídic dels oficials habilitats

El règim jurídic dels oficials habilitats vindrà determinat pel reglament o normes de règim interior aprovades per la Junta de Govern, sens perjudici d'allò que vingui disposat en normes de rang superior.

Capítol IV

La responsabilitat civil i penal

Article 65

Responsabilitat civil i penal

La responsabilitat civil i penal dels col·legiats de l'Il·lustre Col·legi de Procuradors dels Tribunals de Girona, per raó de l'exercici de la seva funció, s'exigirà d'acord amb la normativa vigent.

Article 66

Signatura per salvar la responsabilitat

Quan el procurador estimi necessari salvar la seva responsabilitat, seguint els termes utilitzats pel lletrat director d'un procediment, en el document signat per aquest, podrà destacar davant de la seva signatura l'expressió; "només a l'efecte de representació".

Títol 3

Capítol únic

Jurisdicció disciplinària

Article 67

Responsabilitat pels deures professionals

1. Amb independència de la responsabilitat civil i penal, els col·legiats són, també, responsables per l'incompliment dels seus deures professionals i col·legials establerts a les lleis i als presents Estatuts.
2. L'exercici de la potestat sancionadora pel Col·legi s'exercirà de conformitat amb les previsions de la Llei de col·legis professionals, d'aquests Estatuts i, si s'escau, del reglament disciplinari corresponent.
3. Correspon a la Junta de Govern de l'Il·lustre Col·legi de Procuradors de Girona la incoació dels expedients disciplinaris contra actes duts a terme per procuradors col·legiats en aquesta corporació que poden ser constitutius d'infraccions disciplinàries, així com la seva resolució. Les sancions o correccions disciplinàries que s'imposin s'anotaran a l'expedient personal del col·legiat.
4. Si el procurador o procuradora que presumptivament hagués comès la infracció tingués la condició de membre de la Junta de Govern, serà competent el Consell de Col·legis de Procuradors de Catalunya.

Article 68

La Junta de Govern no podrà sancionar o corregir disciplinàriament a cap col·legiat sense la formació prèvia d'expedient.

La Junta de Govern, a la vista d'un acte o omissió que pogués ser objecte de sanció comès per algun col·legiat, iniciarà diligències informatives prèvies. Si d'aquestes resultessin indicis de possible responsabilitat, acordarà la formació d'expedient, nomenarà instructor i secretari i notificarà a l'interessat els càrrecs que resultin de les diligències iniciades i el termini per a les al·legacions i les proves en descàrrec. Esgotat el termini, dictarà resolució, contra la qual l'inculpat podrà recórrer conforme al procediment administratiu vigent, en l'article 67 de la Llei 7/2006, de 31 de maig.

Respecte als membres de les juntes de govern, s'aplicarà el previst a l'article 26.b de la Llei 7/2006, de 31 de maig.

Article 70

Tipus d'infraccions

Les infraccions que poden ser comeses pels procuradors col·legiats a l'Il·lustre Col·legi de Procuradors dels Tribunals de Girona són classificades com a molt greus, greus o lleus.

Article 71

Infraccions molt greus

Són infraccions molt greus:

1. L'incompliment molt greu dels deures col·legials previstos a les lleis i als presents Estatuts o a altres normes col·legials quan d'això en resulti un perjudici molt greu per a les persones destinatàries del servei del procurador o per a terceres persones.
2. L'incompliment molt greu d'acords o decisions adoptades per òrgans del col·legi professional sobre matèries

CVE-DOGC-A-17052082-2017

que s'especifiquin estatutàriament.

3. L'exercici de la professió que vulneri una resolució administrativa o judicial ferma d'inhabilitació professional, de declaració d'incompatibilitat administrativa o professional, de conflicte d'interessos, o bé una disposició legal en què s'estableixi la prohibició d'exercir.

4. La realització d'actes que impedeixin o alterin molt greument el funcionament del col·legi professional o dels seus òrgans.

5. L'ofensa o desconsideració molt greus en vers altres procuradors, els membres de la Junta de Govern o del Consell dels Il·lustres Col·legis de Procuradors de Catalunya.

6. La vulneració del deure de mantenir el secret sobre els fets, documents i situacions relacionades amb els seus clients dels quals hagin tingut coneixement per raó de l'exercici de la seva professió. Aquesta obligació de guardar secret es refereix, també, als fets que el procurador hagués conegut en la seva qualitat de membre de la Junta de Govern del seu col·legi o del consell i també abasta els fets que s'hagin conegut com a procurador associat o col·laborador d'un altre company.

7. Incompliment de l'obligació de no dirigir-se directa o indirectament a les víctimes directes o indirectes de catàstrofes, calamitats públiques o altres successos que haguessin produït un nombre elevat de víctimes, i que puguin constituir delictes, per oferir-los els seus serveis professionals fins que no hagin transcorregut 45 dies des del fet.

Article 72

Infraccions greus

1. L'incompliment greu dels deures col·legials previstos a les lleis, als presents Estatuts o altres normes col·legials, quan això en resulti un perjudici greu per a les persones destinatàries del servei del procurador o per a terceres persones.

2. La realització d'actes que impedeixin o alterin greument el funcionament del col·legi professional o dels seus òrgans.

3. L'ofensa o desconsideració greus en vers altres procuradors, als membres de la Junta de Govern o del Consell dels Il·lustres Col·legis de Procuradors de Catalunya.

4. L'incompliment de l'obligació que tenen les persones col·legiades de comunicar els supòsits d'intrusisme professional dels quals siguin coneixedores.

5. L'incompliment del deure d'assegurança.

6. L'incompliment del deure de prestació obligatòria establert per aquests Estatuts, el Codi dels Procuradors dels Tribunals de Catalunya o qualsevol altra norma que reguli l'exercici de la professió, llevat de l'acreditació de causa justificada que faci impossible la prestació del servei, després d'haver estat degudament requerida.

7. Els actes que tinguin la consideració de competència deslleial d'acord amb el que estableixi la legislació vigent.

Article 73

Infraccions lleus

Són infraccions lleus, l'incompliment dels deures col·legials i professionals tipificats en els articles 71 i 72 dels Estatuts, inclosos els que s'assumeixen com a procurador-tutor, quan aquestes infraccions no tinguin la consideració de greus o molt greus de conformitat amb els criteris de graduació de les infraccions establerts en aquests Estatuts.

Article 74

Sancions disciplinàries col·legials:

1. Les infraccions molt greus poden ser objecte de les sancions següents:

a) Expulsió del Col·legi. Aquesta, només es podrà imposar per reiteració en la comissió de les infraccions molt

CVE-DOGC-A-17052082-2017

greus a què fan referència els apartats 1 i 2 de l'article 73.

Així mateix, sempre s'ha de tenir en compte el dret de la persona sancionada de sol·licitar la rehabilitació en el termini de 3 anys a comptar de l'efectivitat de la sanció. La sanció d'expulsió només és executiva si la resolució que la imposa posa fi a la via administrativa.

b) Multa d'entre 5.001 i 50.000 €.

c) Inhabilitació professional durant un temps no superior a 5 anys.

2. Les infraccions greus poden ser objecte de les sancions següents:

a) Multa d'entre 1.001 i 5.000 €.

b) Inhabilitació professional durant un temps no superior a 1 any.

3. Les infraccions lleus poden ser objecte de les sancions següents:

a) Multa fins a 1.000 €.

b) Amonestació.

Si la persona que ha comès una infracció n'ha obtingut un guany econòmic s'afegirà una quantitat addicional fins a l'import del profit que n'hagi obtingut el procurador.

Article 75

Criteria per a la tipificació de les infraccions

A efectes del principi de tipicitat, els comportaments molt greus, greus o lleus es determinaran d'acord amb els perjudicis causats a les persones destinatàries del servei del procurador i a la pertorbació infringida al funcionament del Col·legi professional.

Article 76

Criteria per a la imposició de sancions

En la imposició de sancions per part de la Junta de Govern s'haurà de guardar la deguda adequació entre la gravetat del fet constitutiu de la infracció i la sanció aplicada i es consideraran especialment, els criteris següents per a la graduació de la sanció a imposar:

a) L'existència d'intencionalitat o reiteració

b) L'entitat dels perjudicis causats.

c) La reincidència, per la comissió, en el termini d'un any, de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució ferma.

d) El grau de culpabilitat.

e) Quan ho justifiqui la deguda adequació entre la sanció que hagi d'aplicar-se amb la gravetat del fet constitutiu de la infracció i les circumstàncies concurrents, l'òrgan competent per a resoldre podrà imposar la sanció en el seu grau inferior.

Article 77

Principis i garanties del procediment disciplinari

1. D'acord amb els presents Estatuts, la imposició de tota sanció ha de realitzar-se en el marc d'un expedient prèviament incoat.

2. En la tramitació d'aquest expedient s'han de garantir, almenys, els principis de presumpció d'innocència, d'audiència a la persona afectada, de motivació de la resolució final i de separació d'òrgans instructor i decisor.

Article 78

Tipus de procediments disciplinaris

En funció del grau de gravetat que tingui la infracció que ha estat comesa, el procediment disciplinari a seguir serà l'ordinari o l'abreujat.

El procediment abreujat previst en aquests Estatuts s'utilitzarà per a la tramitació de les conductes presumptivament constitutives d'infraccions lleus.

Article 79

Iniciació del procediment ordinari

1. Per la possible comissió d'infraccions molt greus o greus s'haurà de tramitar el procediment disciplinari ordinari.
2. El procediment disciplinari s'inicia d'ofici com a conseqüència de la iniciativa de l'òrgan competent per ordre superior, per petició raonada d'altres òrgans a partir de les actes esteses pels serveis d'inspecció o per denúncia presentada per qualsevol persona.
3. La Junta de Govern abans de l'acord d'incoació de l'expedient pot ordenar l'obertura d'un període d'informació prèvia, amb la finalitat d'aclarir les circumstàncies relatives als fets succeïts i els subjectes presumptivament responsables.
4. L'acord d'iniciació del procediment disciplinari correspon, en tot cas, a la Junta de Govern del Col·legi.
5. En els supòsits en què el procediment s'ha iniciat per denúncia d'un tercer presentada davant del Col·legi, el denunciador no adquireix la condició de part en el procediment disciplinari, però se li hauran de notificar personalment tant l'acord d'incoació del procediment com la resolució que hi posi fi.
6. En l'acord d'incoació, la Junta de Govern nomenarà un instructor i, si s'escau, també un secretari.

Article 80

Instrucció del procediment

1. L'instructor ordenarà d'ofici, si s'escau, la pràctica de les proves i actuacions que condueixin a la determinació dels fets i responsabilitats susceptibles de sanció i, a la vista de les actuacions practicades, formularà l'acord d'iniciació, que tindrà el contingut següent:
 - a) Identificació del procurador o procuradors presumptivament responsables.
 - b) Exposició dels fets imputats.
 - c) Infracció o infraccions que aquests fets poden constituir, amb indicació de la seva normativa reguladora.
 - d) Les sancions que són d'aplicació.
 - e) L'autoritat competent per imposar la sanció i la norma que li atribueix competència.
 - f) Els danys i perjudicis que s'hagin pogut ocasionar, si és el cas.
 - g) Si s'escau, les mesures de caràcter provisional que s'adoptin.
2. No es formularà acord d'iniciació i s'ordenarà el sobreseïment de l'expedient, i l'arxiu de les actuacions, quan de les diligències i de les proves practicades no resulti acreditada l'existència d'infracció o responsabilitat. Aquesta resolució es notificarà als interessats.
3. L'acord d'iniciació junt amb l'acord d'incoació de l'expedient sancionador s'ha de notificar al presumpte infractor i als interessats, i se li ha d'atorgar, al primer d'aquests, un termini de com a mínim deu dies per tal que formuli al·legacions i proposi les proves de les quals es pretengui valer per a la defensa dels seus drets i interessos.
4. Si el presumpte infractor reconeix voluntàriament la seva responsabilitat, l'instructor elevarà l'expedient a la Junta de Govern, sens perjudici que pugui continuar la seva tramitació si hi ha indicis raonables de frau o encobriment d'altres persones.

CVE-DOGC-A-17052082-2017

5. L'instructor, si s'escau, ordenarà la pràctica de la prova o proves proposades. Les despeses que d'aquestes es derivin aniran a càrrec de qui les proposa.
6. L'instructor només pot declarar improcedents les proves proposades quan no puguin alterar la resolució final a favor del presumpte responsable. La declaració d'improcedència de la prova haurà de ser motivada.
7. Transcorregut el termini de 10 dies i després de l'eventual pràctica de la prova l'instructor formularà la corresponent proposta de resolució, que ha de tenir el següent contingut:
- Els fets que s'imputen a l'expedient.
 - La classificació de la infracció o infraccions que constitueixen aquests fets i la seva normativa reguladora.
 - La sanció o sancions a imposar, amb indicació de la seva quantia, si consisteixen en multes, i els preceptes que les estableixen.
 - Els pronunciaments relatius a l'existència i reparació de danys i perjudicis que hagin resultat acreditats, si s'escau.
 - L'òrgan competent per imposar la sanció i la normativa que li atorga la competència.
8. La proposta de resolució haurà de notificar-se al presumpte infractor per tal que en el termini de deu dies pugui presentar les al·legacions que estimi oportunes.
9. Una vegada evacuats els tràmits anteriors, l'instructor elevarà l'expedient a l'òrgan competent per resoldre i que pugui decidir mitjançant acord motivat, la realització de les actuacions complementàries.

Article 81

Resolució

- La Junta de Govern dictarà la resolució de l'expedient, que haurà de ser motivada, i decidirà sobre totes les qüestions que plantegin els interessats i les que es derivin de l'expedient.
- En la resolució no es podran acceptar fets diferents dels determinats en la fase d'instrucció del procediment, amb independència de la seva diferent valoració jurídica.
- La resolució, a més d'incloure els elements exigits legalment per a aquest tipus d'actes, haurà de contenir els fets, el procurador o procuradors responsables, la infracció o infraccions comeses, la sanció o sancions que s'imposin, el precepte que atribueix la potestat sancionadora a la Junta de Govern i la normativa que resulti d'aplicació en cada cas. Així mateix, es farà referència, si s'escau, als pronunciaments necessaris sobre l'exigència a l'infractor per a la reposició de la situació alterada al seu estat original.

Article 82

Acabament del procediment sancionador

- El procediment sancionador s'acabarà per alguna d'aquestes vies:
 - Per resolució sancionadora.
 - Per resolució motivada per la qual s'acordi el sobreseïment.
 - Per caducitat del procediment, quan aquest estigui aturat més de 6 mesos, de conformitat amb el procediment establert a la Llei de procediment administratiu comú.
- És procedent acordar el sobreseïment en els casos següents:
 - Quan els fets no són constitutius d'infracció administrativa.
 - Quan no existeixin indicis racionals d'haver-se produït els fets que han estat la causa de la iniciació del procediment.
 - Quan no s'hagi acreditat l'existència de responsabilitat, o bé s'hagi produït la seva extinció. Si el procediment es dirigeix contra una pluralitat de persones, la resolució de sobreseïment només afectarà aquelles en què concorren les citades circumstàncies.

CVE-DOGC-A-17052082-2017

L'extinció de la responsabilitat es produeix, en tot cas, per la prescripció de la infracció.

Article 83

Procediment abreujat

1. En el cas de les infraccions qualificades com a lleus, podrà seguir-se per a la tramitació de l'expedient sancionador el procediment abreujat previst en aquest article.
2. Una vegada dictat l'acord d'incoació, l'instructor, a la vista de les actuacions practicades, formularà la proposta de resolució. En la proposta de resolució haurà de constar la següent informació:
 - a) Els fets imputats al procurador o procuradors expedientats.
 - b) Infracció o infraccions que aquests fets poden constituir, amb indicació de la seva normativa reguladora.
 - c) Les sancions que són d'aplicació i l'òrgan competent per resoldre.
3. Es notificarà al presumpte infractor i als interessats l'acord d'incoació juntament amb la proposta de resolució, i s'indicarà que es tracta d'un procediment abreujat, per tal que en el termini de 10 dies, el primer d'aquests pugui proposar les proves de les quals es vulgui valer i pugui al·legar tot allò que consideri convenient i oportú per a la defensa dels seus drets o interessos.
4. Una vegada transcorregut aquest termini i realitzat el tràmit de pràctica de la prova, en cas que aquesta hagués estat proppassada, l'instructor sense cap altre tràmit, procedirà a elevar l'expedient a la Junta de Govern.
5. En qualsevol cas, la Junta de Govern podrà proposar o acordar que se segueixi el procediment ordinari.

Article 84

Mesures cautelars

Durant la tramitació de l'expedient sancionador es poden adoptar les mesures cautelars provisionals que siguin imprescindibles per assegurar l'eficàcia de la resolució final que pugui recaure i tindran una durada màxima de sis mesos.

L'adopció d'aquestes mesures requereix un acord motivat i l'audiència prèvia de la persona afectada.

Article 85

Prescripció

1. Les infraccions molt greus prescriuen al cap de tres anys, les greus prescriuen al cap de dos anys i les lleus prescriuen al cap d'un any, a comptar d'ençà del dia en què la infracció es va cometre.
2. La prescripció queda interrompuda per l'inici, amb coneixement de la persona interessada, del procediment sancionador. El termini de prescripció es torna a iniciar si l'expedient sancionador ha estat aturat durant un mes per una causa no imputable a la presumpta persona infractora.
3. Les sancions imposades per faltes molt greus prescriuen al cap de tres anys d'haver estat imposades, les sancions per faltes greus prescriuen al cap de dos anys i les sancions per faltes lleus prescriuen al cap d'un any.
4. Els terminis de prescripció de les sancions es comencen a comptar a partir de l'endemà del dia en què esdevingui ferma la resolució que les imposa.
5. La prescripció queda interrompuda per l'inici, amb coneixement de la persona interessada, del procediment d'execució. El termini de prescripció es torna a iniciar si el procediment d'execució resta aturat durant més de 6 mesos per una causa no imputable a la persona infractora.

Article 86

Règim de recursos

CVE-DOGC-A-17052082-2017

1. Les resolucions dictades per la Junta de Govern en matèria disciplinària posen fi a la via administrativa i podran ser objecte de recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció d'aquest òrgan dintre els terminis i requisits exigits per la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa.
2. No obstant això, podran ser objecte de recurs de reposició davant la pròpia Junta de Govern. El recurs es podrà interposar en el termini d'un mes a comptar des del següent dia al de la notificació de l'acte administratiu.

Article 87

Executivitat de les sancions

1. Les sancions disciplinàries col·legials són executives una vegada han adquirit fermesa en via administrativa. S'entén que han adquirit fermesa en via administrativa quan o bé no es presenta recurs contra les mateixes en el termini establert per la normativa administrativa o bé ha quedat expressament desestimat el recurs de reposició.
2. Els col·legis professionals i els consells de col·legis professionals tenen competència per executar per ells mateixos les seves resolucions sancionadores, de conformitat amb el que estableixen les normes que resultin d'aplicació.
3. Les sancions podran ser públiques quan guanyin fermesa, de tal manera que es faran constar en l'expedient personal del procurador sancionat.

Article 88

Extinció de la responsabilitat disciplinària

1. La responsabilitat disciplinària dels col·legiats s'extingeix pel compliment de la sanció, per la mort del col·legiat, la prescripció de la falta o per la prescripció de la sanció.
2. La baixa en el Col·legi no extingeix la responsabilitat disciplinària contreta durant el període d'alta en el mateix.

Títol 4

L'arbitratge

Article 89

Voluntarietat de l'arbitratge

1. Per resoldre les discrepàncies que puguin sorgir en relació amb l'actuació professional dels col·legiats i la percepció dels seus drets, els procuradors podran sotmetre la solució d'aquelles qüestions litigioses, sempre que expressin la seva voluntat inequívoca, a un procediment d'arbitratge.
2. Així mateix, i amb la finalitat de garantir el secret professional i les relacions de companyonia, podran ser sotmeses a l'arbitratge col·legial les discrepàncies que poguessin sorgir entre els membres d'un despatx col·lectiu en quant a la seva gestió, separació o liquidació.

Article 90

Procediment d'arbitratge

1. Els col·legiats hauran de comunicar per escrit, dirigit al degà, la intenció de sotmetre la qüestió controvertida al laude arbitral del Col·legi.
2. La Junta de Govern estudiarà si la qüestió plantejada pel Col·legi és susceptible de dirimir-se mitjançant aquest procediment, notificant a les parts, per escrit i en el termini de 15 dies, l'acceptació de l'arbitratge.

CVE-DOGC-A-17052082-2017

3. En el cas de què la Junta de Govern decideixi que la controvèrsia no pot ser sotmesa a un procediment d'arbitratge, els col·legiats podran recórrer l'acord de Junta.

Article 91

Composició i desenvolupament de l'acte de l'arbitratge

1. La Junta Arbitral estarà integrada pel degà del Col·legi de Procuradors, qui presidirà la Junta, pel secretari del Col·legi i un vocal de la delegació on exerceixi el col·legiat que sol·liciti l'arbitratge.
2. La Junta Arbitral, un cop hagi acceptat per escrit l'arbitratge, citarà les parts per a la celebració d'una compareixença, que tindrà lloc a la seu col·legial.
3. Obert l'acte, el degà donarà la paraula al col·legiat que hagi instat el procediment amb la finalitat de ratificar-se en la seva sol·licitud i informar breument sobre els fets controvertits. Seguidament, es donarà el torn de paraula a l'altra part, per tal de contestar la reclamació efectuada, podent proposar ambdues parts els mitjans de prova que cregui necessaris per sustentat les seves posicions.
4. Les proves interessades es practicaran en el mateix acte, amb excepció d'aquelles d'impossible aportació en el moment de la compareixença que es podran practicar, a criteri de la Junta Arbitral, en el termini de 10 dies, amb la suspensió prèvia de la vista, que es tornarà a assenyalar amb aquest fi.
5. Practicades les proves sol·licitades per les parts, el degà donarà la paraula de nou a les parts, pel mateix ordre ja establert, per tal que puguin exposar les conclusions corresponents. Finalitzat el torn de paraula, el degà donarà per conclòs l'acte.
6. En qualsevol moment abans de dictar-se el laude, les parts, de comú acord, podran desistir de l'arbitratge o suspendre'l per un termini de 60 dies.
7. La Junta Arbitral haurà d'emetre el laude arbitral en el termini de 20 dies comptats des de la celebració de la compareixença.

Article 92

El laude arbitral

1. El laude arbitral obligarà els col·legiats a estar i passar per l'estipulat, i impedirà als jutges i als tribunals conèixer de les qüestions litigioses sotmeses a l'arbitratge, sempre que la part interessada ho invoqui mitjançant l'oportuna excepció.
2. El laude arbitral, un cop ferm, serà executable pels tràmits establerts en la Llei d'enjudiciament civil per a l'execució de sentències, produint efectes idèntics a la cosa jutjada.

Títol 5

Modificació dels Estatuts, modificació de l'estructura del Col·legi i la seva dissolució

Article 93

Modificació dels Estatuts

1. Els presents Estatuts podran ser modificats per acord d'Assemblea General, convocada especialment a aquest efecte en sessió extraordinària i d'acord amb el procediment previst en aquests Estatuts.
2. Quan la modificació dels Estatuts es limiti al canvi de domicili dintre de la mateixa localitat, es podrà aprovar per l'Assemblea General en sessió ordinària.

Article 94

CVE-DOGC-A-17052082-2017

Dissolució del Col·legi

Les causes de dissolució del Col·legi i el procediment a seguir són els regulats en els articles 55 i 56 de la Llei 7/2006 del 31 de maig, de l'exercici i de professions titulades i dels col·legis professionals.

Article 95

Destinació dels béns en cas de dissolució. Integració o substitució

1. En cas de dissolució del Col·legi de Procuradors dels Tribunals de Girona, serà nomenada una Comissió Liquidadora, la qual, suposant que hi hagués béns i valors sobrants, després de satisfer els deutes, els adjudicarà als organismes que el substitueixen o a les entitats benèfiques i de previsió social dins del seu àmbit territorial.

2. En cas d'integració del Col·legi amb altres col·legis catalans, o en cas que el Col·legi sigui substituït per un Col·legi únic en l'àmbit de Catalunya, l'Assemblea General, a proposta de la Junta de Govern, acordaran els mecanismes oportuns per portar-ho a terme.

Disposicions transitòries

Primera

Els procediments iniciats d'acord amb els Estatuts anteriors continuaran la seva tramitació d'acord amb la present norma, sens perjudici de la validesa i l'efectivitat de les actuacions ja realitzades.

Segona

Els recursos en tràmit a la entrada en vigor d'aquests Estatuts s'han de continuar tramitant d'acord amb el que estableix la normativa aplicable en el moment de la seva interposició.

Tercera

Es conservaran els drets corresponents a la titulació acadèmica, els corresponents a l'àmbit geogràfic d'exercici professional, si desitgen conservar-ho, i el règim de fiances.

Disposició derogatòria

Queden derogades les normes d'igual i inferior rang que contravinguin als presents Estatuts.

Entrada en vigor

Aquests Estatuts entraran en vigor als 20 dies de la seva publicació al DOGC.

(17.052.082)